**[[1]](#footnote-1)

Informatiebrief over huisbezoek**

Amsterdam, [DATUM] *Logo praktijk*

Onderwerp: Huisbezoek

Geachte ……, beste ……,

Ouderen wonen tegenwoordig langer zelfstandig thuis. Daardoor heeft u uw huisarts misschien vaker en harder nodig dan vroeger.

[NAAM HUISARTSENPRAKTIJK] wil oudere patiënten (75-plussers) graag goed ondersteunen. Dat doe ik, uw huisarts, samen met mijn praktijkondersteuner of wijkverpleegkundige. Wij werken nauw samen met alle andere hulpverleners uit uw wijk.

Mijn praktijkondersteuner [NAAM] wil graag bij u langskomen om eens rustig te praten over uw huidige gezondheid en leven. Natuurlijk op een moment dat het u schikt.

**Huisbezoek door praktijkondersteuner**

[NAAM] zal u vragen naar uw gezondheid én hoe u leeft. Ze zal vragen naar uw wensen en behoeften en wat u op dit moment in uw leven belangrijk vindt. Het gesprek duurt ongeveer een uur. Uiteraard is het gesprek vertrouwelijk.

Misschien blijkt uit het gesprek dat u toch wat extra hulp of ondersteuning kan gebruiken. Dan kan [NAAM] dit voor u regelen, uiteraard in overleg met u. Zo kunt u zo gezond en prettig mogelijk zelfstandig blijven.

**Afspraak maken**
Binnenkort belt [NAAM] u voor het maken van een afspraak. Het is verstandig dat er nog iemand bij het gesprek aanwezig is. Bijvoorbeeld uw partner, een kind of iemand die u helpt. Kan er niemand uit uw omgeving bij het gesprek zijn? Dan kunt u een cliëntondersteuner aanvragen bij uw stadsdeel. Hij of zij luistert en denkt met u mee en geeft u, zo nodig, advies.

**Gewone spreekuur**
Heeft u op dit moment klachten? Wacht dan niet tot het huisbezoek! U kunt dan beter een afspraak maken voor het gewone spreekuur.

U kunt ook contact opnemen met de praktijkondersteuner (zie contactgegevens onderaan deze brief). Dan kunnen we misschien sneller op huisbezoek komen.

**Vragen**
Ik hoop dat u nu genoeg informatie heeft over het huisbezoek. Heeft u nog vragen? Belt u dan gerust met mij of met de praktijkondersteuner [NAAM].

Haar/zijn tel.nr is [TELEFOONNUMMER en zij/hij is [BEREIKBARE TIJDEN/DAGEN] in de praktijk aanwezig.

Met vriendelijke groet,

[NAAM HUISARTS]

[CONTACTGEGEVENS EN BEREIKBAARHEIDSINFORMATIE VAN DE PRAKTIJK]

1. Vul deze brief zelf in (met uw eigen logo, de naam van uw praktijk en de naam van de eerstelijnsverpleegkundige) . Een Word-bestand kunt u ook vinden op de website van Elaa ([www.elaa.nl](http://www.elaa.nl)) [↑](#footnote-ref-1)